

Dom zdravlja
„Miloje Hadžić - Šule" Rača
del.br. 764
datum: 18.09.2014.g. Rača

Na osnovu članova 50., 52.,55., 56., 57. i 62. Zakona o radu («Sl.Glasnik Republike Srbije» br.24/2005) i članova 75. i 76. Zakona o zdravstvenoj zaštiti («Sl.Glasnik Republike Srbije» br. 107/2005) i člana 23. Statuta Doma zdravlja „Miloje Hadžić - Šule" v.d. direktor Doma zdravlja Rača donosi

O D L U K U

O R A S P O R E D U, P O Č E T K U I Z A V R Š E T K U R A D N O G V R E M E N A

PUNO RADNO VREME

Član 1.

Puno radno vreme zaposlenih iznosi 40 časova nedeljno.

Član 2.

Radno vreme se raspoređuje u okviru ukupnog godišnjeg fonda radnog vremena za kalendarsku godinu, s tim da u slučaju preraspodele radnog vremena, radno vreme u toku nedelje ne može da bude duže od 60 časova.

Preraspodela radnog vremena iz prethodnog stava ne smatra se prekovremenim radom.

Član 3.

Radno vreme zaposlenih uređuje se sa posebnim osvrtom na prirodu delatnosti koju obavlja, odnosno obezbeđivanja i pružanja neprekidne zdravstvene zaštite i zdravstvenih usluga pacijentima.

SKRAĆENO RADNO VREME

Član 4.

Zaposlenima koji rade na naročito teškim, napornim i za zdravlje štetnim poslovima na kojima i pored primene odgovarajućih mera bezbednosti i zaštite života i zdravlja na radu, sredstva i opreme lične zaštite, postoji povećano štetno dejstvo na zdravlje zaposlenog skraćuje se radno vreme srazmerno štetnom dejstvu uslova rada na zdravlje i radnu sposobnost zaposlenog. Dužina skraćivanja radnog vremena direktno je srazmerna štetnom uticaju na zdravlje i radnu sposobnost zaposlenog.

Zaposleni koji radi skraćeno radno vreme ima sva prava kao da radi sa punim radnim vremenom.

Ako zaposleni ostvaruje pravo na skraćeno radno vreme po dva osnova radno vreme mu se određuje po za njega povoljnijem osnovu.

Član 5.

Zaposleni ima pravo na odmor u toku dnevnog rada u trajanju najmanje od 30 minuta. Odmor u toku dnevnog rada ne može se koristiti na početku i kraju radnog vremena zaposlenog.

Odluku o rasporedu i korišćenju odmora u toku dnevnog rada donosi načelnik organizacione jedinice (u daljem tekstu: OJ), odnosno rukovodilac službe, vodeći računa da ne dođe do prekida procesa rada ako priroda posla takva da ne dozvoljava prekid procesa rada, a koju dostavlja direktoru Doma zdravlja Rača na saglasnost.

RASPORED RADNOG VREMENA ZAPOSLENOG

Član 6.

Dom zdravlja Rača zbog prirode delatnosti koju obavlja, obezbeđuje neprekidno pružanje zdravstvene zaštite, odnosno zdravstvenih usluga, kroz neprekidnost rada redovnim radnim vremenom kao i kroz uvođenje:

1. smenskog rada;
2. prekovremenog rada (dežurstva, pripravnosti, kao i radom po pozivu);
3. preraspodelom radnog vremena;

Član 7.

Dnevno radno vreme po smeni, ako je smenski rad organizovan u smenama, zavisi od dužine nedeljnog radnog vremena.

Radna nedelja se organizuje kao šestodnevna radna nedelja.

- Doktori medicine u službi za zdravstvenu zaštitu odraslog stanovništva, medicinski tehničari i vozači rade trosmenski.
Doktori medicine u službi za zdravstvenu zaštitu odraslog stanovništva pružaju usluge opredeljenim pacijentima kao i usluge za hitna stanja i usluge kućnog lečenja. Puno radno vreme od 40 časova nedeljno počinje: I smena od 07-14 časova, II smena od 14-22 časa i III smena od 22-07 časova.
Puno radno vreme od 40 časova za vozača sanitetskih kola koji vozi pacijente na dijalizu je sledeće: 3 radna dana u nedelji radi od 06-18 časova i subotom od 06-10 časova.
- Doktor specijalističko-konsultativnih službi, specijalista ORL tokom radne nedelje radi jednosmenski 4 radna dana i 1 radni dan radi osmočasovno radno vreme. Puno radno vreme od 40 časova nedeljno počinje od 07 časova i završava se u 15 časova (4 radna dana) i 1 radni dan počinje u 12 časova i završava se u 20 časova.
- Doktori specijalističko-konsultativnih službi (internista, urolog i dermatovenerolog) tokom radne nedelje rade jednosmenski. Puno radno vreme od 40 časova nedeljno počinje od 07 časova i završava se u 15 časova.
- Doktori u službi za zdravstvenu zaštitu dece, školske dece i omladine, rade jednosmenski i 2 radne subote. Puno radno vreme od 40 časova nedeljno počinje u 07 časova i završava se u 14 časova (5 radnih dana u nedelji). Takođe rade i 2 radne subote od 07-14 časova. Nedostajuće sate do punog radnog vremena nadoknaditi radom subotom.
- Doktor u službi za zdravstvenu zaštitu žena radi jednosmenski 5 radnih dana u nedelji. Puno radno vreme od 40 časova nedeljno počinje u 07 i završava se u 15 časova.
- Zaposleni u službi za ekonomsko finansijske poslove: puno radno vreme od 40 časova nedeljno počinje u 07 časova i završava se u 15 časova (5 radnih dana u nedelji).
- Radno vreme pomoćnih radnika (spremačica) je od 07-15 časova I smena i od 13-21 časova II smena.
- Medicinska sestra u kartoteci radi 40 časova nedeljno. Puno radno vreme od 40 časova nedeljno počinje u 07 časova i završava se u 14 časova (4 radna dana) i 1 radni dan počinje u 07 časova i završava se u 19 časova.

Za skraćeno radno vreme od 37 časova nedeljno dnevno radno vreme iznosi 7 časova a počinje i završava se za:

- Doktor u pneumofitiziološkoj službi radi jednosmenski. Radno vreme počinje u 07 časova i završava se u 14 časova (5 radnih dana u nedelji). Nedostajuće sate do punog radnog vremena od 37 sati nedeljno nadoknaditi radom ponedeljkom.
- Za doktore stomatologije: I smena počinje od 07 časova i završava se u 14 časova, fl-s.. smena počinje u 13 časova i završava se u 20 časova.
- Polivalentna paltronaža: rade od 07 časova do 14:30 časova (5 radnih dana u nedelji).

- Medicinske sestre - tehničari koji rade samo I smenu (kućno lečenje) I smena počinje u 07 časova a završava se u 14:30 časova. Nedostajuće sate do punog radnog vremena od 37 sati nedeljno nadoknaditi subotom.

Za skraćeno radno vreme od 36 časova nedeljno dnevno radno vreme iznosi 7 časova a počinje i završava se za:

- Biohemičara i laboratorijske tehničare koji rade samo I smenu, smena počinje u 07 časova i završava se u 14 časova. Nedostajuće sate do punog radnog vremena od 36 sati nedeljno nadoknaditi kroz radno vreme u radne dane utorak i četvrtak.

Radi dopune ukupnog mesečnog fonda radnih časova koji zaposleni nije ostvario navedenim rasporedom zaposleni je dužan da nedostajući broj časova nadoknadi radom u radni dan, odnosno radom u dane vikenda prema rasporedu koji utvrdi načelnik OJ ili glavna sestra.

Ukoliko zaposleni vrši nadoknadu nedostajećeg broj časova nadoknadom radnog vremena radom u nedelju, nedeljni odmor obezbediće mu se određivanjem drugog radnog dana za dan nedeljnog odmora.

Odmor u toku rada koristi se na način kojim se ne remeti kontinuirani proces rada i uračunava se u redovno radno vreme.

Član 8.

Rad koji se obavlja u vremenu od 22,00 časova do 06,00 časova narednog dana smatra se noćnim radom.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 9.

Na osnovu odredaba ove Odluke utvrđuje se poimenični raspored rada za svakog zaposlenog.

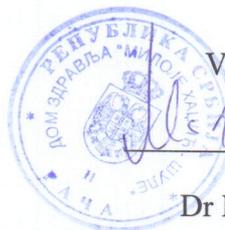
Raspored radnog vremena zaposlenog se objavljuje najmanje deset dana pre nego što isti počne da se primenjuje, i može biti promenjen samo u slučajevima koji se nisu mogli predvideti u trenutku njegovog sačinjavanja uz blagovremeno obaveštavanje zaposlenog.

Član 10.

Za realizaciju i sprovođenje ove Odluke odgovorni su načelnici organizacionih jedinica i glavna sestra Doma zdravlja "Miloje Hadžić -Šule" Rača.

Član 11.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primenjivaće se počev od 19. septembra 2014. godine.



V.D. DIREKTOR

Dr Dejan Milosavljević